



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

14.03.2011

№ СЭД-54-04-03-
15

Об утверждении Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Пермского края

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании от 10 июля 1992 года № 3266-1 с изменениями и дополнениями, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 03.12.1999г. № 1075 (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 16.03.2001г. № 1022, от 25.06.2002г. № 2398, от 21.01.2003г. № 135, с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008 г. № 362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Пермского края, освоивших программы основного общего образования, в 2011 году (приложение 1).

1.2. Перечень зачетных мероприятий портфолио для оценки достижений выпускника (приложение 2).

1.3. Форму справки о результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Пермского края, освоивших программы основного общего образования (приложение 3).

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела контроля качества образования С.А. Скорогонову.

Начальник

Тузова Виктория Александровна
212 91 69

Г.В.Гутник

СЭД-54-04-03-15 14.03.2011

ПОРЯДОК
организации и проведения государственной (итоговой) аттестации
выпускников общеобразовательных учреждений Пермского края, осво-
ивших образовательные программы основного
общего образования, в 2011 году

1. Общие положения

Порядок организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной комиссии, территориальных предметных комиссий по общеобразовательным предметам, территориальных конфликтных комиссий на территории Пермского края в 2011 году (далее Порядок) разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1 (с изменениями и дополнениями), Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобразования России от 03.12.1999г. № 1075 (в редакции приказов Минобразования РФ от 16.03.2001г. № 1022, от 25.06.2002г. № 2398, от 21.01.2003г. № 135, с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008 г. № 362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2010 № 10-5/12, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2009 № 03-09/07 «Об использовании в 2008/2009 учебном году нормативных документов и методических рекомендаций при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий», Рекомендациями по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой экзаменационными комиссиями, создаваемыми органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими управление в сфере образования (письмо Рособрнадзора от 29.02.2008 № 01-96/08-01), Рекомендациями по организации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих управление в сфере образования, по обеспечению конфиденциальности документированной информации государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой территориальными экзаменационными комиссиями (письмо Рособрнадзора от 20.03.2008 № 01-137/08-01).

1.1. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в 2010/2011 учебном году включает 4 экзамена и проводится по двум обязательным предметам (русскому языку и математике) и по двум предметам по выбору выпускника.

1.2. Экзамены в новой форме проводятся по обязательным предметам (русский язык и математика) и по предметам по выбору (биология, физика, химия, история, география, обществознание, литература, иностранный язык, информатика и ИКТ).

1.3. Образовательным учреждениям, реализующим лицейские, гимназические программы, программы углубленного изучения предметов, предоставляется право ввести дополнительный (пятый) экзамен.

1.4. Образовательным учреждениям, включившим в образовательную программу изучение родного (нерусского) языка, предоставляется право ввести дополнительный (пятый) экзамен по родному языку.

1.5. Экзамены по русскому языку, математике и по предметам по выбору проводятся по материалам Федерального института педагогических измерений, заказываемых Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

1.6. Организационно - технологическое обеспечение проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, осуществляется Центром оценки качества образования ПКИПКРО (далее - ЦОКО).

1.7. Обработка экзаменационных материалов в ЦОКО осуществляется в течение шести календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

1.8. На экзаменах разрешается использовать:

по географии - линейку, непрограммируемый калькулятор, географические атласы для 7, 8 и 9 классов любого издательства;

по русскому языку – орфографический словарь;

по математике - таблицы квадратов двузначных чисел и справочные материалы (формулы корней квадратного уравнения, разложения на множители квадратных трехчленов, формулы n – го члена и суммы первых n членов арифметической/геометрической прогрессии, использование калькулятора не допускается);

по химии - периодическую систему Д.И. Менделеева, таблицу растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжения металлов, непрограммируемый калькулятор;

по физике - непрограммируемый калькулятор, для выполнения практической работы (задание № 22) используется лабораторное оборудование;

по иностранному языку - дополнительные материалы и оборудование включают звуковоспроизводящую и звукозаписывающую аппаратуру, аудиокассеты или компакт-диски (CD) с материалами выполнения заданий раздела 1 (задания по аудированию) и для записи ответов экзаменуемых в разделе 5 (задания по говорению); проштампованные листы чистой бумаги, бланк-карточка, которые выдаются экзаменуемым, а также настенные часы;

по литературе - полные тексты художественных произведений, сборники лирики (не допускается работа экзаменуемого с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам);

по информатике – при решении заданий 1 и 2 частей не допускается пользование компьютером, калькулятором, справочной литературой. Практическое задание (часть 3) выполняется на компьютере, результатом исполнения задания является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или

электронной таблице). Формат файла, его имя, каталог для сохранения сообщают организаторы экзамена.

1.9. Организатором проведения экзамена в аудитории должен быть педагог, не преподающий предмет, по которому проводится экзамен.

1.10. На экзамен по русскому языку приглашается учитель русского языка, не работавший с экзаменуемыми, только для двукратного прочтения текста изложения. После второго прочтения он должен покинуть экзаменационную аудиторию. В аудитории остается организатор.

1.11. На экзамен по информатике при выполнении выпускниками практической части приглашается специалист, способный оказать учащимся помощь в запуске необходимого программного обеспечения и в сохранении файлов в необходимом формате, каталоге и с необходимым именем.

1.12. На экзамен по иностранному языку при проведении устной части (говорения) не допускаются преподаватели иностранного языка из числа работавших с данными выпускниками.

1.13. Устная часть экзамена по иностранному языку оценивается в аудитории. Цифровая аудиозапись устного ответа осуществляется в обязательном порядке и сохраняется вместе с документированной информацией о государственной (итоговой) аттестации выпускников в управлении образования.

1.14. На экзамен по физике приглашается учитель физики, не работавший с экзаменуемыми, только для проведения перед экзаменом инструктажа по соблюдению экзаменуемыми правил безопасного труда при выполнении практического задания. После проведения инструктажа он должен покинуть экзаменационную аудиторию. В аудитории остается организатор.

1.15. Экзамены по выбору выпускника (из числа предметов, изучавшихся в IX классе и не вошедших в перечень предметов, задействованных для апробации новой формы итоговой аттестации) проводятся в форме, утвержденной педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

1.16. В местах проведения государственной (итоговой) аттестации организаторам экзаменов и выпускникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.17. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, гражданам предоставляется право присутствовать в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной (итоговой) аттестации и направлять свои замечания в органы местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования. Аккредитация общественных наблюдателей осуществляется в установленном порядке муниципальным органом управления образованием.

2. Функции муниципального органа управления образованием

Для организованного проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Пермского края, освоивших образовательные программы основного общего образования, муниципальные органы управления образованием:

2.1. В период подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов:

2.1.1. формируют списки обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на основании списков обучающихся, полученных от общеобразовательных учреждений и организуют их распределение по ОУ-ППЭ;

2.1.2. направляют в установленные сроки в электронной форме списки обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с указанием предметов (основных и по выбору) в ЦОКО;

2.1.3. формируют списки членов территориальных предметных комиссий и в установленные сроки подают сведения о них в Государственную инспекцию по надзору и контролю в сфере образования Пермского края для утверждения.

2.1.4. назначают муниципальных координаторов по проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и в установленные сроки подают сведения о них в Государственную инспекцию по надзору и контролю в сфере образования Пермского края для утверждения.

2.2. Издают приказы:

2.2.1. об утверждении Положения о территориальной конфликтной комиссии;

2.2.2. об утверждении состава и графика работы территориальной конфликтной комиссии;

2.2.3. об утверждении территориальной схемы проведения экзаменов;

2.2.4. об утверждении графика работы членов территориальных предметных комиссий;

2.2.5. о перечне документированной информации государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших программы основного общего образования, общеобразовательных учреждений Пермского края в 2011 году.

2.3. Обеспечивают взаимодействие с:

Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края;

территориальной экзаменационной комиссией,

ЦОКО;

администрацией, педагогами, родителями и выпускниками общеобразовательных учреждений.

2.4. Обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации на территории муниципального образования.

2.5. Не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода доводят до сведения руководителей общеобразовательных учреждений состав, график и место работы территориальных предметных и конфликтной комиссий.

2.6. Организуют аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в период государственной (итоговой) аттестации по их заявлениям.

2.7. В период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов:

2.7.1. получают контрольно-измерительные материалы в ЦОКО по графику в соответствии с заявкой;

2.7.2. организуют работу территориальных предметных комиссий по проверке экзаменационных работ выпускников;

2.7.3.направляют в ЦОКО бланки ответов выпускников в день проведения экзамена;

2.7.4.направляют в ЦОКО протоколы проверки части С основных экзаменов в срок не более трех дней после завершения экзамена, протоколы результатов экзаменов по выбору в срок не более двух дней после завершения экзамена;

2.7.5.направляют в общеобразовательные учреждения протоколы результатов экзаменов, полученные из ЦОКО;

2.7.6.организуют работу территориальной конфликтной комиссии:

комиссия принимает в течение трех дней после официального объявления результатов экзаменов возможные апелляции выпускников о несогласии с выставленными баллами (отметкой);

комиссия в трехдневный срок после подачи апелляции принимает решение об удовлетворении апелляции либо отказе;

2.7.7.обеспечивают информирование выпускников образовательных учреждений о результатах экзаменов в установленные сроки.

2.9.Готовят материалы для отчета в Государственную инспекцию по надзору и контролю в сфере образования Пермского края о результатах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3. Функции образовательного учреждения

Образовательные учреждения:

3.1.За две недели до начала экзаменационного периода получают от муниципального органа управления образованием сведения о составе и графике работы территориальных предметных и конфликтной комиссий.

3.2. Издают приказы:

3.2.1.об окончании учебного года;

3.2.2.о допуске к итоговой аттестации выпускников;

3.2.3.об утверждении графика проведения экзаменов и составе экзаменационных комиссий для экзаменов, проводимых в форме, установленной педагогическим советом общеобразовательного учреждения;

3.3.Обеспечивают взаимодействие:

с территориальными предметными комиссиями, с территориальной конфликтной комиссией, с родителями и выпускниками.

3.4.Обеспечивают условия и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в соответствии с нормативными требованиями.

**Перечень
зачетных мероприятий портфолио для оценки достижений выпускника
(7-9 классы)**

Позиции	Мероприятия	Баллы		
		Участник	Победитель (I,II,III места), призер	
Олимпиады (предметные), спартакиады, первенства, соревнования	Заключительный этап Всероссийской олимпиады, спартакиады, первенства, соревнования	10	20	
	Региональный этап Всероссийской олимпиады, спартакиады, первенства, соревнования	5	12	
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады, спартакиады, первенства, соревнования	3	7	
	Школьная олимпиада, спартакиада, первенство, соревнование	-	2	
Краевые (предметные) олимпиады, спартакиады, первенства, соревнования	«Знатоки Прикамья», «Юные таланты Прикамья», «Информатика (базовый курс)» и другие	1	6	
Конкурсы	учебно-исследовательских работ (по предмету, экологической, краеведческой, литературоведческой направленности и др.)	Региональный этап	2	10
		Муниципальный этап	1	7
	«Марафон знаний» среди учащихся 9 классов (по предметным протоколам)	Региональный	2	6
		Муниципальный	1	4
	«Русский медвежонок-языкознание для всех», «Грамотей», «Кенгуру-знаток математики», «Знаток истории», «Лис-знаток истории», «Енот-знаток естественных наук» и др.	Региональный этап	2	6
		Муниципальный этап	1	4

При наборе **12 баллов и выше** учащийся может претендовать на освобождение от сдачи соответствующего экзамена государственной (итоговой) аттестации по

выбранному им или образовательным учреждением предмету (кроме обязательных предметов).

Результаты всех засчитанных мероприятий подтверждаются копиями первичных документов (дипломов, грамот, сертификатов, приказов и т.п.) и сохраняются вместе со всеми материалами государственной (итоговой) аттестации выпускников.

На основании первичных документов классным руководителем оформляется справка по прилагаемой форме, которая выносится на обсуждение педагогического совета школы. Решение педагогического совета о засчитывании результатов достижений учащегося в качестве отметки «отлично» за экзамен по выбору утверждается приказом директора.

СПРАВКА

о достижениях учащегося 9 _ класса (портфолио)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Класс	Мероприятия	Балл
7 класс	1. 2. и т.д.	
8 класс	1. 2. и т.д.	
9 класс	1. 2. и т.д.	
ПРЕДМЕТ:	СУММАРНЫЙ БАЛЛ:	

Классный руководитель

/Ф.И.О./

М.П.

«_____» 2011 г.

**Справка
о результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников IX
классов общеобразовательных учреждений Пермского края**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ года
в том, что он (а) окончил (а)

_____ (полное наименование образовательного учреждения)

в 2010/2011 учебном году _____ класс и получил (а) по учебным предметам государственной (итоговой) аттестации следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Оценка за экзамен	
		в 100-балльной шкале	в 5-балльной шкале
1	2	3	4
1	русский язык		
2.	математика		
3.	история		
4.	физика		
5.	обществознание		
6	химия		
7.	биология		
8.	география		
9.	иностранный язык		
10.	литература		
11.	информатика и ИКТ		

Руководитель образовательного учреждения _____ / _____ /

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. регистрационный № _____
(М.П.)

В справке указываются только результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, проводимой территориальными предметными комиссиями, утвержденными приказом Государственной инспекции по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

В пустых графах проставляется знак «X».